

## **FORMULÁRIOS**

◆ Cadastro de Bolsista

◆ Termo de Compromisso – em 1 via já assinada pelo(a) Coordenador(a) do Programa/Projeto e pelo(a) próprio(a) estudante. Visando a sustentabilidade, estimula-se a impressão frente e verso. Caso solicitada pelo(a) bolsista, poderá ser providenciada uma fotocópia para o(a) mesmo(a) após a assinatura da Pró-reitora de Extensão.

◆ Declaração de Disponibilidade do (a) Estudante (vale como Dec. Negativa de Bolsa)

◆ Plano de Trabalho (consistente com o cronograma de atividades proposto para a ação cadastrada)

\* Em caso de desistência do(a) Bolsista anterior: ◆ Termo de Desistência

## **DOCUMENTOS**

◆ Cópia do RG

◆ Cópia do CPF

◆ Histórico Escolar atualizado – o que pode ser impresso via Sigaa.

◆ Comprovante bancário de conta corrente – pode ser de qualquer banco. O(A) estudante deve ser o(a) titular da conta, NÃO pode ser conta de terceiros ou ser conta poupança.